

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	/
支出年月日	令和 4 年 4 月 6 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
<h1>別紙参照</h1>	
充当内容 (按分の計算方法)	
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収データ - 【会場参加満員御礼】 【オンライン参加可】 2022年4月17日 (日) -18 (月)
『地方議会研修会in沖縄～地方議会のオンラインとDX、この潮流に乗り遅れるな！基本から最前線まで！～』 ※沖縄開催 (オンライン参加も可)

発行日 2022年4月6日

宛名 オオハラ ユウキ

合計 ¥2,000

但し チケット代金

注文日 2022年4月6日

注文番号

主催者 ローカル・マニフェスト推進連盟事務局 (ローカル・マニフェスト推進連盟)

イベント名 【会場参加満員御礼】 【オンライン参加可】 2022年4月17日 (日) -18 (月) 『地方議会研修会in沖縄～地方議会のオンラインとDX、この潮流に乗り遅れるな！基本から最前線まで！～』 ※沖縄開催 (オンライン参加も可)



印刷する

編集モード

2022年4月17日(日)-18日(月) 沖縄現地開催(オンライン参加可) 『地方議会研修会in沖縄～地方議会のオンラインとDX、この潮流に乗り遅れるな!基本から最前線まで!～』を開催します! | マニフェスト研究会

公開日 2022年2月17日



ローカル・マニフェスト推進連盟 沖縄勉強会(全国若手市議会議員の会共催) 地方議会研修会in沖縄～地方議会のオンラインとDX、この潮流に乗り遅れるな!基本から最前線まで!～

日時: 2022年4月17日(日) 13時-16時、4月18日(月) 09時-12時
開催地: 沖縄県那覇市(オンライン参加可)

主催: ローカル・マニフェスト推進連盟、全国若手市議会議員の会
共催: 早稲田大学マニフェスト研究所
後援: 沖縄県市議会連合会、ほか調整中

参加費: 議員4,000円、一般2,000円(市民・自治体職員など)
(※会場定員は、先着80名となります。一定日に達しました。オンラインにてご参加いただけます。)
(※オンライン参加の場合も、参加費は同様となります)

お申込: Peatixサイトよりお申込(チケットをご購入)ください。

締切: 2022年4月10日(日) 24時

議員・個人でのお申込みはPeatixにてお申し込みください。
※入金を確認後、ご参加方法等のご案内を「申込/初回以降」開催日前日までにメールで送付します。
※領収書についてはこちらをご確認ください。領収書発行は別途です。
※チケットのキャンセル返金手続きについてはこちらをご確認ください。主催者によるキャンセル返金は行いません。
※議会や委員会単位でのお申込み(議会事務局)で取りまとめていただく等の場合には、請求書払いによるお申込みへの対応可能(セッティングを担当する事務局は別途可能)です。詳しくは事務局までお問い合わせください。

【日程・会場(2022年3月23日現在案)】

▼第一日 4/17(日)
・研修会(13時-16時) ※会場: 那覇文化芸術劇場「なはーと」【オンライン配信いたします】
・懇親交流会(夜) ※開始時間: 会場等調整中(オンライン配信なし)
※意見交換会は、新型コロナウイルス感染症の感染状況を考慮し、開催を取り止めることといたしました。

▼第二日 4/18(月)
・現地視察(09時-10時): 那覇市議会視察(オンライン配信なし) (現地視察調整中)
・現地視察(10時-11時): 沖縄県議会視察(オンライン配信なし)
・特別視察(10時30分-12時) ※会場: 那覇市若狭公民館【オンライン配信いたします】
・現地視察(14時から15時30分ごろ予定/会場参加・希望者のみ): 沖縄市創業支援拠点Startup Lab Lagoon視察(オンライン配信なし)

【プログラム(2022年3月31日現在案)】

▼第一日 4/17(日) ※会場: 那覇文化芸術劇場「なはーと」【オンライン配信いたします】

13時00分 開会 & 挨拶 ※開会前に那覇文化芸術劇場「なはーと」の紹介も行います。
・1: 飯沼 浩
・小池 浩典

13時10分 (30分)
基調講演「議会のDXで、善政競争をリードする」
北川 正恭氏(早稲田大学名誉教授)

13時40分 (10分)
開催地挨拶 城間 幹子氏(那覇市長)

13時50分 (20分)
事例報告「中学生が創るこれからの条例 那覇市民としての政治参加を考える」
伊波 勝之氏(仲井真中学校・教諭)

14時10分 (休憩20分)

14時30分 (30分)
議会DX調査報告「議会DXの最前線～全国の事例から～」
中村 隆氏(早稲田大学マニフェスト研究所・事務局長)

15時00分 (20分)
議会DX実践報告1「今なぜオンライン議会が必要なのか～大津市議会の取り組みから～」
石水 克士氏(大津市議会・議会局長)

15時20分 (15分)
議会DX実践報告2「地方議会DX実践大戦・研究の取り組み」
鈴木 一成氏(宮崎県議会議員・DXプロジェクトチーム)

15時35分 (15分)
議会DX実践報告3「情報漏洩を無くす社会へ～デジタル情勢の共有要諦～」
宮元 なおみ氏(沖縄市議会デジタル推進課1連署・事務局長)

15時50分 事務連絡
16時00分 終了

(終了後、現地で意見交換会を実施します【オンライン開催なし】)
※意見交換会は、新型コロナウイルス感染症の感染状況を考慮し、開催を取り止めることといたしました。

▼第二日 4/18(月)

現地視察(09時30分-10時30分) ※会場→那覇市議会【オンライン配信なし】
現地視察(09時00分) : 沖縄県立公民学(オンライン配信なし)
(移動 約20分)

特別講演(10時30分-12時00分) ※会場→那覇市若狭公民館【オンライン配信いたします】
「DX時代に「なえる」ということ」
藤原 裕明氏(テレビ東京・首都キヤップ)

12時 終了(解散)

【オプション現地視察(会場参加・希望者のみ)】(14時00分-15時30分)【オンライン配信なし】
沖縄市創業支援拠点Startup Lab Lagoon「情報関連の起業相談から人材育成のサポートまで」

※視察参加予定のみなさん、当日お帰りの場合は「那覇空港発18時30分以降の便」にてご予約・ご予定をお願いします。

以上

お問い合わせ先

ローカル・マニフェスト推進事務局
(早稲田大学マニフェスト研究所内/担当: 亀井・山内)
〒162-0041
東京都新宿区早稲田船場番町517 ドラード4階41402
メールアドレス: mani@manifesto.jp
電話: 03-6709-6739 ファックス: 03-6709-6752
※フェイスブックページへの「いいね!」もお願いします!!
ローカル・マニフェスト推進協議Facebookページはこちら

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2				
支出年月日	令和 4 年 5 月 23 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<h1>別紙参照</h1>					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年05月23日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
政策立案メルマガ&データベース・有料会員（毎月払い）	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0082

神戸市東灘区住吉北町1-5-1

電話：078-411-2422

決済ID： 

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試し会員の登録方法はこちら



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3				
支出年月日	令和 4 年 6 月 22 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙参照					
充当内容 (按分の計算方法)					
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年06月22日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0082

神戸市東灘区魚崎北町1-5-14

電話：078-411-2422

決済ID：[REDACTED]

政策立案データベース

たった3分で読めて、
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試し会員の登録方法はコチラ



【社会・技術動向】
ワクチン接種する者と64



【観光】「聖地巡礼」アニメ作品と連携した観光振興（事例研究）



【医療】心不全を防ぐ！都道府県が今年度中に循環器病対策計画を策定（政策アイデア）



【農林水産】目標の1兆円を突破！農林水産物・食品の輸出額が拡大中（社会・技術動向）



【情報通信】：
ティ構想：海外（事例研究）



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



TOP

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6				
支出年月日	令和 4 年 7 月 22 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					
<h1>別紙参照</h1>					
充 当 内 容 (按分の計算方法)					
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年07月22日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0062

神戸市東灘区佐津北町1-5-14

電話：078-411-2422

決済ID：[REDACTED]

政策立案データベース

たった3分で読めて、
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お申し込み員の登録方法は [こちら](#)



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7				
支出年月日	令和 4 年 8 月 22 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙参照					
充 当 内 容 (按分の計算方法)					
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年08月22日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社
〒658-0082
神戸市東灘区御崎北町1-5-14
電話：078-411-2422

決済ID： 

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

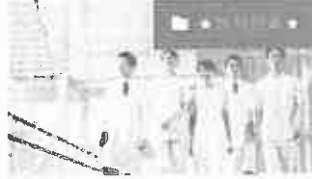
お話し会員の登録方法はコチラ



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・)



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】：
ティ構想：海外
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10				
支出年月日	令和 4 年 9 月 22 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
<h1>別紙参照</h1>					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年09月22日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒658-0082

神戸市東灘区御崎北町1-5-14

電話：078-411-2422

決済ID：[REDACTED]

政策立案データベース

たった3分で読めて、
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

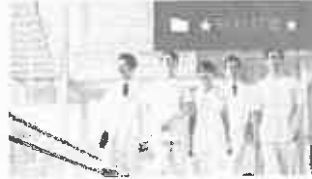
お試し登録の登録方法はこちら



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海外
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



10-3

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	13										
支出年月日	令和 4 年 10 月 10 日										
項 目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">調査研究費</td> <td style="border: none;">研修費</td> <td style="border: none;">広報費</td> <td style="border: none;">広聴費</td> <td style="border: none;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">会議費</td> <td style="border: none;">資料作成費</td> <td style="border: none;">資料購入費</td> <td style="border: none;">人件費</td> <td style="border: none;">事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
<p>タイムズ24 <small>タイムズ 芦屋岩園町</small> 0120-70-8924</p> <p>《 領 収 書 》 <small>[NO. 1]</small> 2年10月10日14:11 --10月10日14:56 駐車料金 220円</p> <p>合計 220円</p> <p>予約 250円 予約 30円 NO.035189</p>											
充 当 内 容 (按分の計算方法)	陳情に関する現地調査のための駐車料金										
そ の 他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	14				
支出年月日	令和4年10月22日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙参照					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年10月22日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0062

神戸市東灘区魚崎北町1-5-14

電話：078-411-2422

決済ID：[REDACTED]

14-2

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お返し全員の登録はこちら



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海が
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	15										
支出年月日	令和4年10月27日										
項目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）											
<h1 style="font-size: 2em; margin: 0;">別紙参照</h1>											
<p>①往路 【JR西、新幹線】芦屋→新大阪→東京→秋葉原（特急券 ¥5,810、乗車券 ¥9,130） ☆【つくばエクスプレス】秋葉原→流山おおたかの森（¥630）</p> <p>②復路 ☆【流山鉄道】流山→馬橋（¥200） 【JR東、新幹線】馬橋→北千住／西日暮里→東京→新大阪→芦屋（特急券 ¥5,810、乗車券 ¥9,790） ☆【東京メトロ千代田線】北千住→西日暮里（¥170）</p>											
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	視察（千葉県流山市）に要した交通費（うち、在米線） ※経路、金額については上記参照。 ※新幹線分の領収証は10月5日分を参照										
その他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

10月27日 調査研究費 領収証

領収書

ご利用日付 2022年10月27日
時刻 15時50分
券番号: [REDACTED]
取引内容: 乗車券類 金200円

伝票番号 [REDACTED]

●ご利用ありがとうございます。

流山駅 券01発行
流鉄株式会社

領収書

ご利用日付 2022年10月27日
時刻 10時58分

取引内容: 乗車券 金 630円

伝票番号 [REDACTED]

●この控は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。

秋葉原駅 券203発行
首都圏新都市鉄道



領収書

大塚 裕 様

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 精算 ¥170
お支払方法: うち 現金 ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年10月27日
時刻 16時51分

伝票番号: [REDACTED]
東京地下鉄株式会社
西日暮里駅 精印04発行

政務活動費視察報告書

芦屋市議会
日本維新の会

視察日時	令和4年10月27日
視察先	千葉県流山市
視察内容	流山ブランディングプランについて
応対者	<ul style="list-style-type: none"> ● 流山市議会事務局 ● 流山市マーケティング課
参加議員	中村亮介、長谷基弘、たかおか知子 浅海洋一郎、大原裕貴 山口みさえ
視察目的 (視察先選定理由)	経済圏のベッドタウンであることや自治体規模など、本市と似た要素を持つ自治体であり、かつ高い人口増加率を保っている流山市のマーケティング戦略を学び、本市の人口流入を更に高めるため。
調査概要	<ul style="list-style-type: none"> ● マーケティングは以下の順番で実施する。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 強みを知る ➢ 対象を決める ➢ 手段を考える ● 定住への道筋は以下の順番で行う。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 知る ➢ 訪れる ➢ 好きになる ➢ 住む ➢ ファンになる

所 感
(意見・感想・
今後の課題等)

よくある魅力発信に留まらず、民間のマーケティング手法を用いながら、市内外の人に「刺さる」魅力発信を行っておられる印象があった。こうした部分は技術論ではなく、担当者の熱意などに依存する属人性が高い要素であると思われる。なので、流山市で行っているものをそのまま芦屋市に持ってくるのは難しいと感じた。

芦屋市は強みやターゲットとすべき層は把握していると思うが、それを具体化するのが難しい事情がある。具体化していくことで、世間の流行と反した展開となる可能性があるが、芦屋市が持っている強みである「優れた住環境」については、阪神間各市も同じような方向性で街づくりをしているため、それだけで勝負すると埋没してしまう可能性がある。他市になく芦屋市にある「芦屋市ブランド」を生かしつつ、市外の人が描く芦屋像をつくるようなまちづくりを進め、発信していく必要があるだろう。

芦屋市の場合、特に「対象を決める」の部分が重要になってくると思う。近隣市在住の人に対する発信、関西の他府県在住の人に対する発信、他地方在住の人に対する発信とで内容を変えていく必要があるのではないか。

いずれにしても、市民の意見を主軸に据えた強みの把握やターゲット選定を行い、明示しづらい両者を明示することが重要だと思われる。

- * 視察報告書は、視察先1件につき1部作成します。
- * 文量は視察先1件につき最大2枚までとします。
- * 関係資料を添付してください

添付資料について

先方の意向により、公開を控えるよう言われているため
資料の添付は差し控える。

芦屋市議会行政視察次第

令和4年10月27日（木）

午後1時30分～

第3・4委員会室

- 1 挨拶
- 2 説明者紹介
- 3 視察事項

流山ブランディングプランについて

令和4年度 行政視察行程表

○視察先 千葉県流山市 「流山グランデイングランドについて」
 ○視察者 計6名: あしや しみんのこえ(中村 亮介議員、たかおか 知子議員、長谷 基弘議員)
 日本維新の会(浅海 洋一郎議員、大原 裕貴議員)
 山口 みさえ議員

(連絡先)
 流山市議会事務局 議事調査課 担当 []
 〒659-8501 流山市精道町7番6号
 TEL: 0797-38-2001(直通)
 FAX: 0797-38-2170

月 日	行 程		食 事	
			朝	昼 夕
10月27日 (木曜日)	※JR芦屋駅集合			
	⇒ ⇒ ⇒	JR神戸線快速 (野洲行)	⇒ ⇒ ⇒	新大阪
	7:32発	7:54着	7:54発	8:09発
	⇒ ⇒ ⇒	徒歩 (36分)	⇒ ⇒ ⇒	流山おおたかの森
	⇒ ⇒ ⇒	JR山手線内回り (上野・池袋方面)	⇒ ⇒ ⇒	東京
	10:36着	10:49発	10:53着	11:06発
	⇒ ⇒ ⇒	徒歩 (3分)	⇒ ⇒ ⇒	流山市役所
	13:30~15:30	15:33着	15:40発	15:51着
	⇒ ⇒ ⇒	JR常磐線 (代々木上原行)	⇒ ⇒ ⇒	西日暮里
	⇒ ⇒ ⇒	JR京浜東北根岸線 (桜木町行)	⇒ ⇒ ⇒	東京
19:36着	19:54発	20:13着		

■流山市議会(第1庁舎4階議会事務局) 担当: []
 〒270-0192 千葉県流山市平和台1-1-1 電話: 04-7150-6099 FAX: 04-7150-2863

※第1庁舎1階左手にあるエレベーターで4階まで上がり、議会事務局をお訪ねください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	19
支出年月日	令和4年11月27日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
<h1>別紙参照</h1>	
充当内容 (按分の計算方法)	
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年11月27日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0082

神戸市東灘区豊崎北町1-5-14

電話：078-410-2422

決済ID： 

19-2

政策立案データベース

たった3分で読めて、
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試し登録の登録方法はコチラ



ワクチン接種
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海が
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



↑

19-3

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20				
支出年月日	令和4年12月27日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<h1>別紙参照</h1>					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2022年12月27日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社

〒656-0082

神戸市東灘区魚崎北町1-5-14

電話：078-411-2422

決済ID： 

20-2

政策立案データベース

たった3分で読めて、
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試し会員の登録方法はこちら



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】：
ティ構想：海外
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



20-3

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	22				
支出年月日	令和 5 年 1 月 27 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙参照					
充当内容 (按分の計算方法)					
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2023年01月27日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社
 〒556-0062
 神戸市東灘区鶴崎北町1-5-14
 電話：078-411-2422



決済ID: 

22-2

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

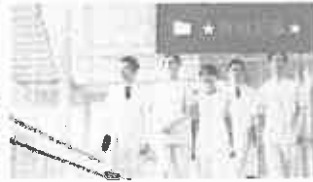
お話し範囲の登録方法はコチラ



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ティ構想：海
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア




登録方法



22-3

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	25
支出年月日	令和 5 年 2 月 8 日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 ○ 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">自転車駐車場</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">一時使用券 (A)</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">1日1回 100円 領収済</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">No. 457764</p> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">  </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0; font-size: small;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">利用上の注意事項</p> <p style="margin: 0;">この自転車駐車場は、利用者みなさんに自転車等を駐車していただくための施設であり、自転車等をお預りするものではありません。したがって、駐車場内での自転車等および積荷の盗難、破損等について、一切責任を負いません。</p> </div> <p style="text-align: center; margin: 0;">指定管理者 サイカパーキング株式会社</p> </div>	
充 当 内 容 (按分の計算方法)	
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26				
支出年月日	令和 5 年 2 月 27 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<h1>別紙参照</h1>					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2023年02月27日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社
 〒656-0082
 神戸市東灘区御崎北町1-5-14
 電話：078-411-2422



決済ID：

26-2

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試みに登録の登録方法はコチラ



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ディ構想：海外
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



↑

26-3